



## DEMANDE DE CRÉDIT

Nom légal de l'entreprise		Date de début des activités	Mois (mm)	Année (yyyy)	
Nom commercial de l'entreprise		Adresse			
Ville		Province	Code Postal		
Courriel		Tél.	Télec.		
Est-ce qu'une tierce partie traite les factures pour votre entreprise? Si OUI, veuillez indiquer l'adresse postale ci-dessous.	OUI	<b>Personne ressource aux comptes payables</b>		Nom	
	NON	Tel.		Courriel	
Nature de l'entreprise/ marchandises		Siège social ou succursale?	Siège social		
			Succursale		
Incorporée	Entreprise individuelle	Franchise	Association	Co. Ltée	Autre
<b>Adresse postale: L'adresse où les factures/états de compte doivent être envoyés, si elle diffère de l'adresse ci-dessus.</b>					
Nom de l'entreprise ou du fournisseur de service logistiques, si utilisé.		Adresse			
Ville		Province	Code Postal		
Tél.		Télec.			
Facturation par courriel. Veuillez indiquer l'adresse courriel pour recevoir les factures.					
Veuillez joindre, si applicable, les exigences spéciales de facturation.					
Veuillez joindre tous les noms des succursales/filiales et adresses si des comptes additionnels sont requis pour chacune. Indiquez si les succursales doivent être facturées directement ou à l'adresse ci-dessus.					
<b>TERMES DE CRÉDIT/CONDITIONS</b>					
1. Il est convenu que les frais de transport devront être payés dans les trente (30) jours de la date de facturation.					
2. Il est entendu qu'en aucun cas, les frais de transport ne pourront être retenus pour cause de réclamations non-réglées (réclamation de marchandise ou autre type de réclamation).					
3. Il est entendu et convenu qu'une vérification de vos antécédents de crédit peut être effectuée conjointement avec cette demande, et/ou à n'importe quel moment dans le futur lors d'une révision de crédit de votre compte.					
4. Les comptes en souffrance peuvent être fermés sans préavis et confiés à une tierce partie pour fins de recouvrement.					
5. Tous les frais de transport doivent être payés avant que les réclamations ne soient traitées.					
6. L'expéditeur s'engage à payer les frais ports dû refusés par le consignataire.					
7. Nous ne fournissons aucun document original.					
8. Il est entendu et accepté que toute modification aux conditions de la présente entraîne le refus de cette demande.					
9. Il est entendu que nous pouvons communiquer avec les références de crédit fournies ci-dessus afin de vérifier votre solvabilité.					
10. Il est entendu par le client que cette entente de crédit/conditions énoncées ci-dessus s'applique à toutes les relations d'affaire entre le client et Day & Ross Inc.					
11. Les taux sont fournis à l'exclusion des frais de carte de crédit. Lorsque vous utilisez une carte de crédit pour faire vos paiements, nous nous réservons le droit d'ajuster les taux en conséquence, sauf si cela a été indiqué initialement et a été inclus dans la fixation des prix.					
<b>My Day &amp; Ross</b> –Veuillez encercler oui ou non si vous désirez avoir accès à notre site web pour y récupérer des documents supplémentaires.					
Veuillez fournir les coordonnées de l'administrateur de Mon Day & Ross.					
			<b>OUI</b>	<b>NON</b>	
Nom		Tél.		Télec.	
<b>Information bancaire et Références de crédit: (S.V.P. pas de référence COD)</b>					
<b>Information bancaire</b>	Nom		No. de compte		
Adresse		Ville	Province	Code Postale	
<b>Références de crédit: Veuillez fournir trois (3) références de transportation.</b>					
<b>NOM DE L'ENTREPRISE</b>	<b>ADRESSE</b>	<b>TÉLÉPHONE</b>	<b>TÉLÉCOPIEUR</b>	<b>COURRIEL</b>	

Exempté de T.P.S. (Êtes-vous une compagnie de logistique ou un transporteur exempté de la T.P.S.?)				OUI	NON	US\$	CDN\$
<b>Nature des expéditions (cochez tout ce qui s'applique)</b>							
Chargement complet		Charge partielle		Courrier		International	
<b>Veillez cocher la compagnie que vous désirez l'ouverture d'un compte</b>							
Day & Ross Marchandises Générales		Sameday Worldwide		Day & Ross Dedicated Logistics		Day & Ross Supply Chain Solutions	
						Day & Ross Trade Networks	
À L'USAGE DE DAY & ROSS TRANSPORTATION ONLY:		Représentant de vente:				Terminal	
<b>Fournisseurs de services logistiques</b>							
En tant que fournisseur de services logistiques, vous acceptez d'être responsable et de payer au complet pour tous les services de transport que nous effectuons pour vous ou vos clients, et ce indépendamment du fait que vous avez été payés par vos clients ou non. Nous ne facturons/poursuivrons pas le recouvrement de nos frais de transport de la part de vos clients à moins que vous ne payez pas nos factures, le cas échéant nous nous réservons le droit de poursuivre le recouvrement de celles-ci de la part de votre compagnie et/ou vos clients. Les frais de transport sont dus à l'intérieur de trente (30) jours de la date de notre facture.							
<b>IMPRIMEZ NOM ET TITRE</b>				<b>Montant du crédit mensuel requis</b>			
<b>SIGNATURE DU REPRÉSENTANT AUTORISÉ</b>		<b>Noms des Directeurs/Propriétaires</b>			<b>Titre</b>		
Veillez imprimer le formulaire complété et signer ici.  Si vous avez une signature électronique, vous pouvez l'ajouter dans la case ci-dessous.							
<b>DATE</b> (dd/mm/yyyy)							

Day & Ross Inc. • 398 Main St, Hartland, NB E7P 1C6 • Fax. 888.887.1110 • [day&rosscreditapp@dayandrossinc.ca](mailto:day&rosscreditapp@dayandrossinc.ca)